

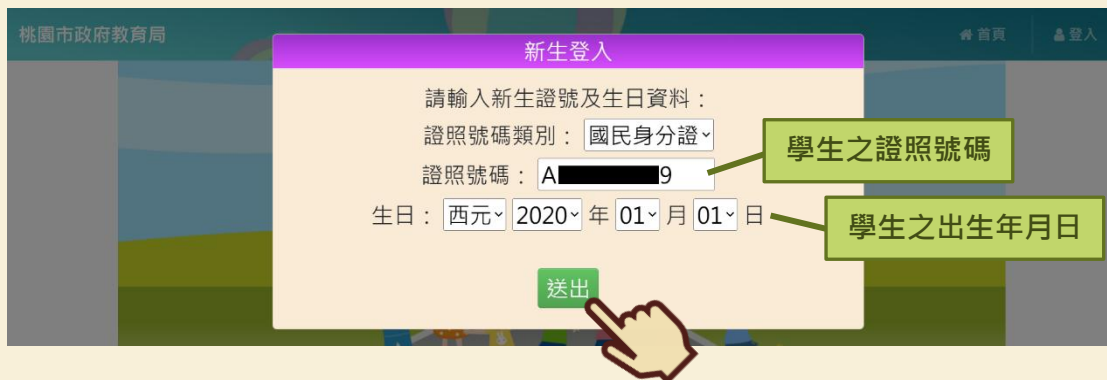
一 要如何登入呢？

網頁版

1. 點選首頁右上角的「登入」按鈕，或最新訊息文字左上的「新生登入」按鈕。



2. 輸入學生的證照號碼及出生年月日後，點選「送出」，即可完成登入。



手機版

1. 點選首頁左上角選單按鈕，或最新訊息文字左上的「新生登入」按鈕。



2. 輸入學生的證照號碼及出生年月日後，點選「送出」，即可完成登入！



一般生報到

確認報到

1. 登入系統後，點選右上角的「一般學校新生報到」。選擇欲報到的學校後，點選「確認報到」。

2. 填寫學校問卷與聯絡資訊後，點選「確認送出」。若有填寫正確的監護人手機，將會在完成報到後收到簡訊通知哦！若有填寫正確的電子郵件信箱，將會在完成報到後收到報到資料哦！（學校問卷會依照各校需求而有所不同，圖片僅為範例）

3. 檢視確認畫面，確認學校問卷輸入無誤後，點選「確認」。

- 系統會跳出「恭喜您已完成學生報到」的提示訊息，即完成報到作業囉！報到完成視窗中有滿意度調查，邀請您來評分（1~5分）。點選「前往學校公告區領取訊息」會進入學校公告區。

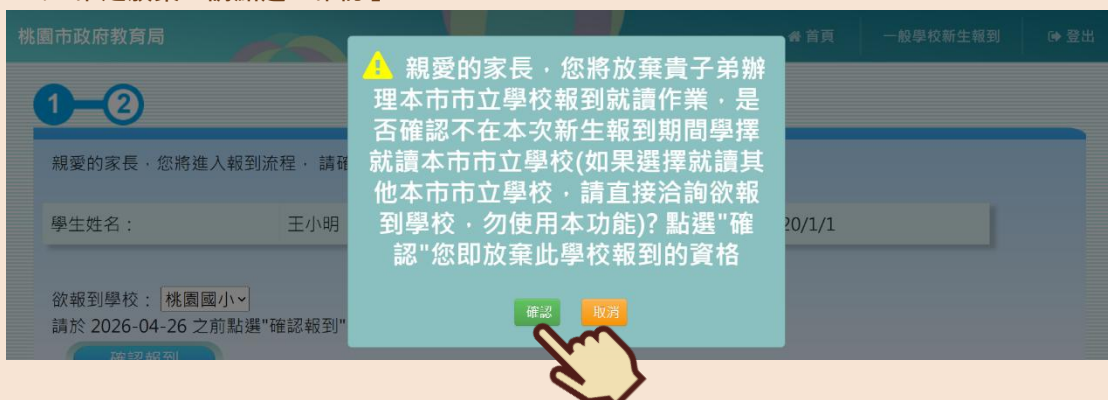


放棄報到

- 若學生確定放棄資格，選擇放棄原因並填寫聯絡資訊後，點選「放棄報到」。



- 確定放棄，請點選「確認」。



3. 系統會跳出「您已完成放棄報到流程」的提示訊息，即完成放棄報到動作囉！



若您還有任何問題想詢問，
可參考以下資訊喔！



國小部

◎承辦單位：

桃園市政府教育局國小教育科

◎承辦人員：

邱小姐、林先生

◎諮詢電話：

(03)332-2101 分機 7417

國中部

◎承辦單位：

桃園市政府教育局國中教育科

◎承辦人員：

郭小姐、林小姐

◎諮詢電話：

(03)332-2101 分機 7525